

감사 결과 보고서

- 2014년 동남아지역 해외지사
(시드니지사 포함) 종합감사 -

2014. 8

한국관광공사 감사실

I. 감사실시 개요

1. 감사목적

이번 감사는 외래관광객 유치목표 달성을 위한 동남아지역 6개 지사 및 시드니 지사의 사업내용을 검토하고, 회계 및 운영관리 실태를 점검하여 업무의 효율성을 제고하며, 관행적 부조리, 도덕적 해이를 근절하여 운영의 적정성을 높이는데 목적이 있다.

2. 감사대상과 범위

감사대상은 동남아지역 6개 지사(싱가포르지사, 방콕지사, 뉴델리지사, 자카르타지사, 하노이지사, 마닐라지사. 단, 감사우수부서로 선정된 쿠알라룸푸르지사는 제외함) 및 시드니지사이며, 감사범위는 이전 종합감사 실시 이후인 2012년 5월부터 2014년 5월까지 진행된 해외지사 업무 전반을 대상으로 설정하였다.

3. 감사중점

이번 감사에서는 이전 감사(2012년 동남아지역 해외지사 종합감사) 결과 지적사항에 대한 조치내역을 확인하고, 해외지사 주재비 및 사업비 정산과 관련하여 일상감사 착안사항을 점검하였다. 사업계획 수립, 추진, 결과보고 및 사후관리 등 사업관리 프로세스를 검토하고, 경비집행 내용 및 과정의 적합성을 감사하는 한편, 규정 및 지침 등에 위반되는 관행을 파악하였다.

4. 감사기간 등

이번 감사는 2014년 5월 26일부터 6월 27일까지 지사별 2일씩 감사를 실시하였다. 그리고 내부검토과정을 거쳐 2014년 8월 21일 상임감사의 승인으로 감사결과를 최종 확정하였으며 2014년 10월 20일까지 처리결과 회신을 요청하였다.

II. 감사결과

1. 총평

동남아지사(시드니지사 포함)의 회계 및 운영관리 실태를 점검한 결과 해외조직망 운영 규정에 명시된 제반 규정 준수가 대체로 양호하였으나, 부적절한 행정처리 등이 일부 발견되어 처분요구 및 통보를 통해 개선할 수 있도록 조치하였다.

그 밖에 지역팀 사업비 정산 지침에 의거 USD500이상의 예산 조정이 필요한 경우 변경 승인요청을 해야 함에도 불구하고 일부 지사에서 변경승인 받지 않은 경우, 사업비를 단위사업에 맞지 않게 집행한 경우, 행사, 출장 건에 대해 결과 보고가 실시되지 않은 경우 등 부적정한 사업관리 사례들을 발견되었다. 이에 동남아지사(시드니지사 포함)는 보다 세심한 주의로 사업관리를 할 필요가 있다.

2. 감사결과 처분요구와 통보사항 목차 및 명세

○ 감사결과 처분요구와 통보사항 목차

일련 번호	관계부서	처분요구 종 류	제 목	금액/인원
1	자카르타지사, 뉴델리지사, 해외스마트관광팀, 브랜드마케팅팀	시정, 통보	온라인 마케팅 추진 미흡	
2	방콕·시드니· 하노이·마닐라지사	시정	자산관리 부적정	
3	싱가포르지사	시정	지침상 범위를 초과한 입주전 주거비 지급	SGD153.19
4	마케팅전략팀	개선	문서규정 등에 따른 해외지사 업무 인계·인수 관리 미흡	
5	방콕지사	시정	온라인이벤트 비용 중복 지급	THB41,837
6	마케팅전략팀	통보	해외지사 현지직원 관리 개선	

○ 감사결과 처분요구와 통보사항 명세

제목	온라인 마케팅 추진 미흡		
대상부서	자카르타지사, 뉴델리지사, 해외스마트관광팀, 브랜드마케팅팀	조치요구	시정, 통보
<p>■ 내용</p> <p>해외지사 개별 온라인 채널 운영 시 각종 관광정보의 시의성 있는 업데이트 부족, 일부 게시판 관리 미흡, 온라인 광고 부적정 사례 등이 발견됨</p> <p>■ 조치요구</p> <p>해외지사의 온라인 마케팅을 체계적이고 효율적으로 추진할 수 있도록 지원하는 방안을 마련(통보) 및 개발업체 이름으로 등록되어 있는 일부 도메인, 모바일 웹의 공사 명의 변경 및 정보 현행화 조치(시정)</p>			
제목	자산관리 부적정		
대상부서	방콕지사, 시드니지사, 하노이지사, 마닐라지사	조치요구	시정
<p>■ 내용</p> <p>해외지사의 자산 및 부외자산과 관련하여 일부 대장 등록 누락 및 등록 오류가 발생함</p> <p>■ 조치요구</p> <p>누락된 자산 등록 및 정보 오류 자산 정정(시정)</p>			

제목	지침상 범위를 초과한 입주전 주거비 지급		
대상부서	싱가포르지사	조치요구	시정
<p>■ 내용</p> <p>신임 주재원 부임 관련 공사 관련지침에 위반하여 입주전 주거비 지급</p> <p>■ 조치요구</p> <p>초과 지급된 금액 환수(시정)</p>			
제목	문서규정 등에 따른 해외지사 업무 인계·인수 관리 미흡		
대상부서	마케팅전략팀	조치요구	개선
<p>■ 내용</p> <p>해외지사의 인수인계시 관련 규정(문서규정, 자산관리규정, 해외조직망 관리규정 시행세칙)을 준용하여 적절히 인수인계를 하여야 하나 일부 잘못된 사항이 발생함</p> <p>■ 조치요구</p> <p>관련규정(문서규정, 자산관리규정)을 반영하여 해외조직망 관리규정 시행세칙을 적절히 개정(개선)</p>			

제목	온라인이벤트 비용 중복 지급		
대상부서	방콕지사	조치요구	시정
<p>■ 내용</p> <p>현지업체와 계약을 맺고 추진한 SNS 운영대행 관련 대행사에 일부 금액을 중복지급함</p> <p>■ 조치요구</p> <p>중복된 지급금액 회수(시정)</p>			
제목	해외지사 현지직원 관리 개선		
대상부서	마케팅전략팀	조치요구	통보
<p>■ 내용</p> <p>해외지사 현지직원 관리와 관련하여 채용 시 필요한 제반서류(경력증명서, 학력증명서) 누락 등의 사항이 발생함</p> <p>■ 조치요구</p> <p>관련규정에 의거 적정하게 관리할 수 있는 방안 마련(통보)</p>			